



Lions Clubs International

GUIDE DE FORMATION POUR L'ORIENTATION DES NOUVEAUX MEMBRES LIONS



*Un guide sur la planification et la réalisation des séances
d'orientation des nouveaux membres*

TABLE DES MATIÈRES

L'importance de l'orientation des nouveaux membres	2
L'orientation des nouveaux membres et le programme de mentor Lions	2
Une orientation efficace	2
Programme de cours pour l'orientation des nouveaux membres.....	4
Qui sont les Lions ?.....	4
Votre Club	5
Aperçu historique	5
Officiels de club.....	5
Traditions	6
Elections	6
Récompenses	6
Oeuvres sociales et collectes de fonds	7
Affiliation	8
Réunions	9
Cotisations	9
Budgets.....	9
Communications	9
District et district multiple	10
Organigramme	10
Congrès de district.....	12
Communications	12
Lions Clubs International	13
Aperçu historique	14
Origine du nom “Lions”.....	14
Emblème.....	14
Organigramme	14
La constitution et les statuts internationaux	16
Convention internationale	16
Siège international	16
Fondation du Lions Clubs International (LCIF).....	16
Formation des responsables	17
Oeuvres sociales	18
Développement de l'effectif.....	19
Communications	20
Mesurer votre QI de Lions	22
Réponses au test Mesurer votre QI de Lions	23
Liste de vérification pour l'orientation	24

L'importance de l'orientation des nouveaux membres

Il est impossible de trop accentuer l'importance d'une orientation pour les nouveaux membres. Imaginez que vous faites partie d'une organisation et que vous n'avez qu'une vague idée de sa mission, des responsabilités de ses membres, de ses programmes, de son histoire et de ses traditions. Auriez-vous le sentiment d'y adhérer pleinement ? Seriez-vous motivé et engagé à aider l'organisation à réaliser ses buts ? Bien sûr que non ! Vous vous demanderiez probablement pourquoi vous avez rejoint l'organisation.

Les renseignements présentés pendant l'orientation fournissent une base pour les membres. Cela les aide à comprendre le fonctionnement du club, leur rôle futur et à avoir une vue d'ensemble de l'association. Lorsque les nouveaux membres sont bien informés, ils ont plus tendance à se sentir à l'aise dans le club et à participer de manière active aux œuvres du club dès le début. Un membre bien instruit aura plus tendance à rester de nombreuses années dans le Lions.

L'orientation des nouveaux membres et le programme de mentor Lions au niveau un

Le Lions Clubs International (LCI) suggère que les nouvelles recrues terminent le niveau un du programme de base de mentor pendant les trois premiers mois de leur affiliation. C'est aussi à ce moment-là que l'orientation du nouveau membre doit avoir lieu. Pour cette raison, le guide d'orientation du nouveau membre Lions suit de près les buts et activités nécessaires pour terminer le niveau un du programme de base de mentor.

Le guide d'orientation des nouveaux membres Lions (ME-13a) doit être utilisé avec le guide du programme de base de mentor pour que le nouveau Lion termine les deux programmes correctement.

Une orientation efficace

Une orientation efficace de nouveau membre non seulement fournit de l'information mais inspire et encourage le nouveau membre à être le meilleur Lion possible. Ce guide est conçu pour aider le formateur chargé de l'orientation à l'animer correctement. Le programme d'études suit le guide d'orientation des nouveaux membres et propose des "astuces pour les animateurs" au fur et à mesure qu'ils avancent.

Les conseils suivants peuvent vous aider à réussir l'orientation des nouveaux membres :

1. **Décidez qui sera chargé d'animer l'orientation des nouveaux membres.** Cette personne aura le titre d'animateur de l'orientation et doit être un Lion expérimenté et bien respecté qui est capable et désireux de former et de guider les nouveaux Lions. Suivant ce qui convient le mieux à votre club, les personnes suivantes doivent être considérées comme animateurs éventuels de l'orientation des nouveaux membres.
 - **Le parrain du nouveau membre :** De nombreux clubs comptent sur les parrains pour la formation des nouveaux membres. Demandez aux parrains de suivre le format de ce guide pour que le même matériel soit présenté pendant chaque orientation, même si le parrain est différent dans chaque cas. Une liste de vérification des thèmes à traiter pendant l'orientation se trouve à la fin de ce guide.
 - **Le mentor :** Si vous offrez l'orientation dans le cadre du programme de base de mentor, ce Lion peut être celui qui anime l'orientation des nouveaux membres. Demandez au mentor de suivre le format de ce guide pour que le même matériel soit présenté pendant chaque orientation, même si le mentor est différent dans chaque cas. Une liste de vérification des thèmes à traiter pendant l'orientation et qui font que le nouveau membre aura terminé le niveau de base du programme de mentor se trouve à la fin de ce guide. Dans de nombreux cas, le parrain du nouveau membre est aussi le mentor.
 - **Formateur désigné pour animer l'orientation :** Votre club voudrait peut-être désigner une personne dans le club et lui confier l'orientation de tous les membres. De cette manière, tous les membres recevront les mêmes informations.

- **Equipe d'animateurs de l'orientation** : Au lieu de désigner une seule personne comme l'animateur de l'orientation, votre club peut créer une équipe de personnes chargées d'animer différentes parties de l'orientation, suivant leurs connaissances particulières. Par exemple, le président de commission chargé du recrutement, le président de club et le président de commission chargé des relations publiques s'occuperaient chacun de leur domaine respectif.

2. **Décidez comment l'orientation sera animée.** Suivant ce qui convient le mieux au club et au nouveau membre, l'orientation peut se dérouler de différentes manières :

- **Une séance** : Discutez de tout le contenu du guide d'orientation du nouveau membre en une seule journée. Cette méthode marche bien si vous avez plusieurs nouveaux membres qui suivent l'orientation en même temps.
- **Plusieurs séances** : En effectuant l'orientation pendant deux ou trois séances vous divisez le contenu du guide en sections plus courtes et faciles à gérer comme par exemple : Votre Club, District et District Multiple et le Lions Clubs International.

En plus du nombre de séances, il faudra choisir la meilleure méthode pour présenter les informations au nouveau membre.

- Pensez à utiliser le PowerPoint sur l'orientation des nouveaux membres (ME-13b) lorsque vous animerez vos séances d'orientation. Le LCI a créé des diapositives que vous pourrez suivre en même temps que le guide d'orientation des nouveaux membres. Certaines diapositives doivent être adaptées au club et remplies par le formateur.
- Pensez à avoir un ordinateur sur place pour revoir certaines sections du site Internet du LCI, ainsi que les sites Internet de club et de district, afin que le nouveau membre sache où trouver les renseignements lorsque son orientation sera terminée.
- Pensez à utiliser certaines parties de l'orientation des nouveaux membres aux réunions de club, comme cours de recyclage pour tous les membres.

3. **Préparez une trousse de nouveau membre.** Il est très important de préparer une trousse de documents essentiels pour le nouveau membre. Ces documents doivent être utilisés comme outils de formation pendant l'orientation et seront indispensables au nouveau membre, qui pourra les consulter pour avoir les réponses à ses questions lorsque l'orientation sera terminée. Voici une liste de documents à inclure dans la trousse de nouveau membre :

- **Guide d'orientation des nouveaux membres (ME-13a)** : Le guide d'orientation des nouveaux membres ressemble beaucoup au guide de formation pour l'orientation des nouveaux membres, sauf qu'il ne contient pas les instructions sur la manière d'animer l'orientation ni les conseils destinés au formateur. Commandez un exemplaire de ce guide au service des opérations de l'effectif et des nouveaux clubs (memberops@lionsclubs.org) ou téléchargez-le du site Internet en cherchant la référence ME-13a, afin que le nouveau membre puisse suivre et prendre des notes pendant l'orientation.
- **Trousse d'intronisation de nouveau membre** : Cette trousse peut être commandée au service de la vente des fournitures de club à clubsupplies@lionsclubs.org. Les éléments suivants font partie de la trousse : le livret de bienvenue au nouveau membre (NM-9), le certificat d'affiliation, le certificat de parrainage (pour le parrain) dans le cadre de la croissance de l'effectif tout au long de l'année, le dépliant sur le programme de mentor (MTR-16), un insigne Lions et une décalcomanie.
- **Guide sur le mentorat de base (ME-11)** : Si vous animez l'orientation des nouveaux membres en conjonction avec le programme de mentor de base, ne manquez pas de remettre un exemplaire de ce guide à la nouvelle recrue et à son mentor. Le guide sur le mentorat de base peut être commandé au service des opérations de l'effectif et des nouveaux clubs (memberops@lionsclubs.org) ou téléchargé du site Internet du LCI.
- **Coordonnées** : Créez une feuille d'informations qui contient les coordonnées des officiels de club, des précisions sur le lieu de la réunion et les adresses universelles des sites du club, du district et international. Pensez aussi à offrir un exemplaire des annuaires de club et de district.
- **Le bulletin d'actualités de votre club** : Le bulletin d'actualités de votre club décrira les types d'activités auxquelles votre club participe et les événements prévus.

- **Feuilles d'informations :** Des feuilles d'informations sur votre club, le district/district multiple et le siège international doivent être remises au nouveau membre. La feuille d'informations internationales (PR-799) peut être téléchargée du site Internet du LCI. Il suffit d'insérer la référence PR-799 dans la case de recherche.
- **Magazine LION :** Si vous remettez un exemplaire du magazine LION au nouveau membre, celui-ci pourra lire des articles sur les Lions clubs du monde entier.
- **Documentation supplémentaire :** Une documentation supplémentaire est suggérée pendant toute l'orientation pour que la nouvelle recrue puisse obtenir davantage de renseignements.

Cursus pour l'orientation des nouveaux membres

Qui sont les Lions ?

Les Lions sont des hommes et des femmes qui se dévouent pour rendre service aux personnes nécessiteuses dans leur communauté et à travers le monde. Avec 1,35 million de membres répartis dans plus de 46 000 clubs et plus de 207 pays, l'effectif incarne la diversité réunie autour d'une même croyance fondamentale – que la communauté est le reflet de nos actions. Tout en réalisation des actions humanitaires, les Lions apprécient l'amitié et cultivent des compétences de chef de file.

Déclaration de vision : Être le leader mondial dans le domaine des services communautaires et humanitaires.

Déclaration de mission : Donner les moyens aux bénévoles de servir leur communauté, de répondre aux besoins humanitaires, de favoriser la paix et de promouvoir la compréhension internationale par le biais des Lions clubs.

Devise : « Nous Servons ».

Slogan : Liberté, Intelligence, Sauvegarde de nos Nations

Objectifs :

- **Former** des clubs service devant être connus sous le nom de Lions club, leur accorder une charte et les surveiller.
- **Coordonner** les activités et standardiser l'administration des Lions clubs.
- **Créer** et développer un esprit de compréhension entre les peuples du monde.
- **Promouvoir** les principes de bon gouvernement et de civisme.
- **S'intéresser** activement au bien-être civique, culturel, social et moral de la communauté.
- **Unir** les clubs par des liens d'amitié, de bonne camaraderie et de compréhension mutuelle.
- **Fournir** un lieu de rencontre permettant la discussion ouverte de tous les sujets d'intérêt public, sauf ceux de politique partisane et de religion sectaire, qui ne feront pas l'objet de débats de la part des membres des clubs.
- **Encourager** à servir la communauté, sans récompense financière personnelle, des personnes animées de l'esprit de service, et encourager la compétence et la pratique des principes moraux élevés dans le commerce, l'industrie, les professions libérales, les travaux publics et les entreprises privées.

Règles de Conduite

- **Montrer** ma foi dans la valeur de ma vocation par une application industrieuse afin de mériter pour mes services une réputation de qualité.
- **Chercher** le succès et demander toute rémunération et tout profit en juste prix de mes efforts, mais n'accepter ni profit ni succès au détriment de mon respect de moi-même pour des avantages déloyaux ou des actes douteux.
- **Me rappeler** qu'il n'est pas nécessaire pour réussir mon entreprise d'écraser les autres ; être loyal envers mes clients et sincère envers moi-même.
- **Quand** un doute apparaît quant à la valeur morale de ma position ou de mon action envers mon prochain, prendre le doute contre moi-même.

- **Considérer** l'amitié comme une fin et non comme un moyen. Considérer que la vraie l'amitié ne dépend pas de services rendus mais qu'elle ne demande rien et accepte les services dans l'esprit où ils ont été rendus.
- **Garder** toujours présentes à l'esprit mes obligations en tant que citoyen d'une nation et membre d'une communauté, et leur accorder ma loyauté indéfectible dans mes paroles et mes actes. Leur consacrer spontanément de mon temps, de mon travail et de mes moyens.
- **Aider** mon prochain en donnant ma sympathie à ceux qui sont dans la douleur, mon aide aux faibles et mon soutien aux nécessiteux.
- **Etre prudent** dans mes critiques et généreux dans mes louanges ; construire et non détruire.

Votre club

Histoire

En tant que nouveau membre, il est important de connaître l'histoire de votre club pour avoir un vrai sentiment d'appartenance. Le formateur chargé de votre orientation vous donnera une histoire complète de votre club.

Si vous êtes membre fondateur de votre club, vous et vos amis Lions aurez la possibilité de dicter l'histoire de votre club.

Conseils pour les formateurs : Etudiez l'histoire complète de votre club, y compris l'année d'approbation de la charte, les accomplissements ou récompenses dignes de mention, les oeuvres sociales importantes et tout autre renseignement sur l'histoire du club qui peut être important pour le nouveau membre. Pensez à créer un document ou utilisez l'exposé en PowerPoint sur l'orientation des nouveaux membres pour transmettre ces informations.

Officiels de club

Les officiels de votre club, autrement dit le conseil d'administration du club sont : le président, le président sortant, le(s) vice-président(s), le secrétaire, le trésorier, le chef du protocole (facultatif ; chargé des biens du club), l'animateur (facultatif ; entretient l'enthousiasme pendant les réunions), le président de la commission du développement de l'effectif et d'autres. Les officiels sont élus sur une base annuelle pour un mandat qui correspond à l'année d'exercice de l'association (1er juillet – 30 juin). La plus grande partie du travail dans le Lions club s'effectue au sein des commissions désignées par le président.

Les responsables du club incluent :

- **Le président** : Le président sert de directeur général administratif du club et préside à toutes les réunions du club et du conseil d'administration. Le président annonce les réunions statutaires et extraordinaires, conformément aux statuts ou procédures du club, planifie l'ordre du jour et veille à ce que le statut des activités de chaque commission soit communiqué aux membres. Le président a aussi la responsabilité de veiller à ce que les élections statutaires soient annoncées et tenues correctement. Le président collabore, en tant que membre actif, avec la commission consultative du gouverneur de district pour la zone dans laquelle le club est situé.
- **Immédiat Past Président** : L'immédiat past président aide le président de club en fonction et lui donne des conseils selon le besoin.
- **Vice-président(s)** : Si le président est dans l'impossibilité d'assumer ses obligations, il est remplacé par l'un des vice-présidents dans l'ordre de leur ancienneté ; ce vice-président aura la même autorité que le président dans l'accomplissement de sa tâche. Chaque vice-président, suivant les directives du président, surveille le fonctionnement de certaines commissions de club.
- **Secrétaire** : Sous la supervision et la direction du président et du conseil d'administration, le secrétaire sert d'officiel de liaison entre le club, le district et le siège international. Les responsabilités du secrétaire incluent la transmission des rapports, le maintien des dossiers du club et l'envoi des bilans financiers aux membres.

- **Trésorier** : Le trésorier s'occupe de toutes les questions financières du club. Parmi ses fonctions il y a lieu de mentionner la réception de tous les fonds du secrétaire et le règlement de toutes les dettes du club, le maintien des dossiers financiers, la préparation des bilans financiers et la transmission des rapports financiers.
- **Chef du protocole** : Le poste de chef du protocole est facultatif. Cet officiel s'occupe des biens du club (drapeaux, bannières, marteaux etc.). Le chef du protocole maintient l'ordre et distribue le matériel aux réunions.
- **Animateur** : Le poste d'animateur est facultatif. Il encourage l'harmonie, l'amitié et l'enthousiasme aux réunions de club, par l'utilisation judicieuse d'amendes imposées sur les membres. L'animateur lui-même ne peut pas recevoir d'amende sauf par vote unanime de tous présents. Tous les fonds récoltés par l'animateur sont remis immédiatement au trésorier.
- **Président de commission chargé du recrutement** : Le président de commission chargé du recrutement fait partie de la commission chargée du recrutement de l'effectif. Parmi les responsabilités du président de commission chargé du recrutement, il y a lieu de noter le développement de programmes de croissance de l'effectif, la mise en œuvre des programmes de recrutement et de sauvegarde des effectifs et la préparation des séances d'orientation.

Commissions : Dans un grand nombre de clubs, chaque membre est affecté à une commission. La commission à laquelle vous serez affecté est un aspect important de votre affiliation et mérite toute votre attention. Les commissions administratives peuvent inclure l'assiduité, la constitution et les statuts, la convention/le congrès, les finances, l'information Lions, l'effectif, les programmes, les relations publiques, l'accueil et la formation des responsables. Les commissions des actions sociales suivent généralement les grandes lignes des programmes majeurs de l'association. Les projets et activités de club sont inaugurés et dirigés par les commissions de club, sous la direction du président de commission. En général le président nomme le président de commission et les membres de la commission après avoir consulté les effectifs. Le président de chaque commission doit convier les membres à des réunions régulières et peut être invité à assister au conseil d'administration pour présenter un rapport d'étape aux officiels et directeurs.

Conseils pour les formateurs : Si possible, présentez le nouveau membre aux officiels du club. Expliquez ce que chaque officiel est chargé de faire, y compris les postes facultatifs de chef de protocole ou d'animateur, si votre club a nommé ces personnes. Donnez au nouveau membre des renseignements sur les commissions créées dans votre club et demandez-lui de vous indiquer celle qui l'intéresse.

Documentation supplémentaire : Constitution et statuts des Lions clubs (LA-2)

Traditions

Il est possible que votre club maintienne des traditions comme l'hymne Lions ou le port de la veste jaune. Le formateur doit expliquer les traditions maintenues par le club.

Conseils pour les formateurs : Expliquez au nouveau membre en quoi consistent les traditions maintenues par votre club. Les nouveaux membres auront plus tendance à suivre et à apprécier ces traditions s'ils comprennent leur raison d'être et leurs origines.

Elections

Tous les officiels du club sont élus chaque année pour un mandat qui commence le 1er juillet. Au mois de mars, le président de club commence à nommer une commission chargée des nominations qui discutera des candidatures et choisira les candidats aux différents postes du club. Les élections ont lieu en avril.

Récompenses

Les Lions sont de l'avis que le service au prochain est une récompense en soi mais que certains accomplissements et résultats méritent d'être valorisés et célébrés. Vous pourriez penser qu'il faut attendre longtemps pour mériter des récompenses ou être valorisé, toutefois, en tant que nouveau Lion, vous pouvez obtenir certaines distinctions presque immédiatement. Certaines récompenses sont attribuées pour avoir

invité de nouveaux adhérents à rejoindre un Lions club et pour avoir participé à la création d'un nouveau Lions club, ce que vous pourrez faire dès que vous serez devenu Lion. Il y a d'autres récompenses qui sont décernées pour l'affiliation de longue durée, les actions sociales exceptionnelles, les initiatives de relations publiques et l'excellence comme chef de file.

Parmi les récompenses décernées aux membres de club pour les oeuvres sociales et les initiatives d'augmentation des effectifs, il y a lieu de mentionner :

- **Clés d'effectif** : Les récompenses clés de parrainage valorisent l'importance du recrutement efficace dans la croissance de l'effectif en reconnaissant le nombre de nouveaux membres qu'un Lion a parrainés, dès que la nouvelle recrue aura été membre pendant un an et un jour.
- **Assiduité parfaite à 100 %** : Les membres qui maintiennent une assiduité parfaite pendant toute l'année d'exercice peuvent recevoir la récompense d'assiduité à 100 %.
- **Chevrons** : Le Lions Clubs International fête les anniversaires de ses membres en leur remettant des récompenses Chevron. Les chevrons sont présentés à partir de 10 années de service, par tranches de cinq années.
- **Programme de croissance tout au long de l'année** : Le programme de récompense pour la croissance de l'effectif tout au long de l'année valorise les Lions et leur club respectif pour le succès de leurs démarches en matière d'invitation de nouveaux membres, au cours d'un exercice particulier. Chaque Lion qui parraine un membre peut recevoir un certificat de parrainage de la part du président international. En plus, les Lions qui parrainent au moins trois (3) membres au cours d'un exercice particulier recevront l'insigne d'excellence de croissance de l'effectif tout au long de l'année.
- **Campagne présidentielle de maintien de l'effectif** : La campagne présidentielle de maintien de l'effectif a été mise en place pour aider les présidents de clubs à soutenir la motivation et l'engagement des membres. Les clubs sont récompensés pour leurs efforts en matière de maintien de l'effectif par l'écusson de fanion de la campagne présidentielle.
- **Récompenses d'extension** : Les récompenses d'extension sont décernées aux deux Lions qui, à l'avis du gouverneur de district en fonction, ont le plus aidé à créer un Lions club. Les Lions nommés comme bénéficiaires d'une récompense d'extension reçoivent un médaillon pour la création des cinq premiers nouveaux clubs et d'autres récompenses pour la création de 10, 15, 20, 25, 30, 40, 50, 75, 100 et 150 clubs. Tous les Lions peuvent recevoir cette récompense, y compris les membres fondateurs transférés, mais non pas le gouverneur de district, les nouveaux membres fondateurs et les représentants internationaux. Les récompenses d'extension seront décernées dès que le nouveau club aura terminé une année et un jour d'activités, à condition qu'il soit en règle.

De nombreux clubs ont leurs propres programmes de récompenses pour reconnaître les accomplissements exceptionnels de leurs membres. Les dirigeants de club ont droit également à une variété de récompenses en témoignage de leurs efforts exceptionnels. La récompense d'excellence de club en est un exemple. Les clubs et districts qui excellent dans des domaines tels que les services à la communauté, le développement des effectifs, la communication et la gestion organisationnelle peuvent prétendre aux prestigieuses récompenses d'excellence. Les clubs reçoivent un écusson de fanion qu'ils peuvent exposer fièrement et le président de club se voit décerner un insigne d'excellence de club qui récompense ses compétences de chef de file exceptionnelles.

Conseils pour les formateurs : Si le club offre son propre programme de récompenses, expliquez au nouveau membre comment il peut mériter celles-ci.

Oeuvres sociales et collectes de fonds

De nombreux clubs ont des projets qu'ils réalisent traditionnellement tous les ans. Le formateur chargé de l'orientation vous expliquera les projets auxquels votre club participe et comment vous pouvez aider.

Conseils pour les formateurs : Expliquez au nouveau membre les projets auxquels votre club participe et comment il peut aider. Si votre club a un projet de grande envergure, expliquez-le au nouveau membre. Pensez à montrer au nouveau membre des photos de projets réalisés dans le passé. Demandez au nouveau membre s'il a de nouvelles idées pour les oeuvres.

L'affiliation

L'affiliation au Lions club donne aux gens la possibilité de rencontrer d'autres personnes et de travailler avec elles dans un esprit d'amitié, en s'efforçant d'atteindre un but commun qui est l'aide aux personnes nécessiteuses. Unis par un souci mutuel à l'égard des autres, les membres peuvent améliorer les communautés locales et mondiale tout en cultivant des compétences personnelles et professionnelles très utiles. Les nouveaux membres doivent donner généreusement de leur temps et de leur énergie dans la mesure du possible, assister aux réunions de club, être prêts à se faire affecter à une commission, bien connaître les buts et objectifs du Lions et soutenir les officiels de club.

Les bienfaits de l'affiliation au Lions club sont nombreux et incluent la possibilité de :

- Aider les nécessiteux
- Faire une différence dans la communauté locale
- Avoir un impact sur les personnes dans le besoin autour du monde
- Cultiver les qualités de chef de file
- Perfectionner ses techniques de communication
- Utiliser des compétences de planification et d'organisation
- Travailler sur le terrain pour répondre aux besoins de la communauté.
- Rencontrer de nouvelles gens – de la communauté et de l'étranger
- Créer un réseau d'amitiés
- Voyager

Il existe plusieurs catégories d'affiliation au Lions club, dont les suivantes :

- **Membre actif** : Membre bénéficiant de tous les droits et privilèges et soumis à toutes les obligations que l'affiliation à un Lions Club confère ou représente.
- **Membre éloigné** : Membre qui a déménagé et quitté la communauté et ne peut plus assister régulièrement aux réunions mais qui souhaite maintenir son affiliation au club. Ce membre ne peut pas occuper de poste officiel ni voter aux congrès. Il doit régler les cotisations.
- **Membre d'honneur** : Un honneur conféré par le club à une personne qui n'est pas membre du Lions club, en témoignage des services exceptionnels rendus à la communauté ou au club. Le club règle les droits d'entrée et les cotisations internationales mais le membre n'a pas les privilèges de l'affiliation active.
- **Membre privilégié** : Membre du club qui a été Lion pendant 15 ans ou davantage, mais qui, pour des raisons de maladie, d'invalidité, de son grand âge ou tout autre raison légitime, doit renoncer à son statut de membre actif. Un membre privilégié peut voter mais ne peut pas occuper un poste officiel.
- **Membre à vie** : Un membre qui a maintenu un statut actif pendant 20 ans ou davantage, ou pendant 15 ans s'il a au moins 70 ans, peut se faire attribuer l'affiliation à vie. Le Lions club du membre règle un montant fixe à l'association, à la place des cotisations futures. Les membres à vie bénéficient de tous les droits et privilèges de l'affiliation active.
- **Membre associé** : Membre détenant son affiliation active dans un autre Lions club mais qui habite ou travaille dans la commune du Lions club qui lui accorde ce statut. Les membres associés peuvent voter sur les affaires du club mais ne peuvent pas être délégués du club aux congrès de district ou de district multiple, ni à la convention internationale, et ne peuvent pas occuper de poste officiel.
- **Membre affilié** : Une personne qui ne peut pas participer pleinement à la vie du club pour le moment mais qui souhaite le soutenir. Les membres affiliés règlent des cotisations et peuvent voter sur les affaires du club, mais ne peuvent pas occuper de poste officiel ni représenter le club aux congrès de district ou de district multiple, ou à la convention internationale.

Les membres ne peuvent pas simultanément détenir la qualité de membre –autre que membre d'honneur ou associé – dans plus d'un Lions club.

Pour garantir la continuité des efforts du club dans le domaine du recrutement, votre club peut décider de nommer une commission chargée de l'effectif, composée de trois personnes. La commission a trois membres élus (un président, un vice-président et le troisième membre) qui ont un mandat de trois années, selon un système de rotation. Au bout de la première année, le président de la commission quitte la commission. Le vice-président avance d'un rang, devient le président de commission chargé de l'effectif et l'autre membre devient le vice-président de commission. Un nouveau Lion est élu pour remplir la vacance. Ce système permet aux membres de la commission d'acquérir une certaine expérience et favorise la continuité des activités du club dans le domaine de l'effectif.

Réunions

Le Lions Clubs International recommande aux clubs de se réunir régulièrement, au moins deux fois par mois. Tous les membres actifs sont encouragés à assister régulièrement aux réunions. Les membres qui maintiennent une assiduité parfaite pendant toute l'année d'exercice peuvent recevoir la récompense d'assiduité à 100 %. Si un membre ne vient pas à une réunion, il a l'option de la rattraper en assistant à une réunion du conseil d'administration du club, à une réunion de région ou de zone, à une réunion dans un autre club ou à une réunion du conseil d'administration d'un autre club. Le secrétaire de club a tous les détails concernant les règles pour rattraper une réunion et les conditions d'obtention des récompenses.

Conseils pour les formateurs : Veillez à ce que le nouveau membre sache quand, où et combien souvent le club se réunit et ce qui est attendu des membres aux réunions.

Cotisations

Les membres règlent les cotisations de club, district, district multiple et internationales. Chaque club impose des droits d'entrée et cotisations annuelles. Les Lions clubs utilisent les droits d'entrée et cotisations des membres dans des buts administratifs. 41 \$US (pour l'exercice 2012-2013) et 43 \$US par la suite couvrent l'affiliation et un abonnement au magazine LION.

Conseils pour les formateurs : Précisez au nouveau membre le montant de ses cotisations annuelles, la date limite pour les régler et à qui elles doivent être remises. La nouvelle recrue peut avoir des questions sur l'utilisation de ces fonds et nous suggérons donc de les répartir entre les cotisations internationales, de district multiple, de district et de club. Expliquez comment votre club utilise la portion qui lui est versée.

Budgets

Les clubs maintiennent deux budgets séparés : pour les activités et les dépenses administratives. Les fonds d'activités d'un Lions club, qui sont des fonds récoltés auprès du public au moyen de projets de club, ne peuvent être dépensés que pour répondre à un besoin de la communauté ou du grand public. Le budget administratif finance les opérations du club. Ce revenu provient surtout des cotisations de club.

Communications

En toute probabilité, votre club a de nombreuses façons différentes de communiquer avec ses membres. Le formateur chargé de l'orientation parlera des différents moyens de communication du club qui peuvent inclure, entre autres :

- Le bulletin d'actualités du club
- Le site Internet du club ou son site e-Clubhouse
- La page du club sur Facebook ou d'autres réseaux sociaux

Conseils pour les formateurs : Ne manquez pas de revoir toutes les sortes de communications et informations avec le nouveau membre pour qu'il sache à quoi s'attendre et où trouver les réponses à ses questions. Montrez le site Internet du club, le site e-Clubhouse, la page Facebook et toute autre forme de présence de votre club sur l'Internet au nouveau membre.

District et District Multiple

Structure de l'organisation

Le district est le lien qui unit votre club à la communauté mondiale du Lions Clubs International. Les Lions clubs dans le monde sont regroupés en approximativement 750 districts, chacun d'eux comptant 35 Lions clubs ou plus et un minimum de 1 250 membres de Lions clubs. Chaque district a un gouverneur de district qui est élu pour un mandat d'un an et dont la tâche consiste à assurer la réussite globale de notre mission de service dans le district. Les responsabilités du gouverneur de district sont partagées avec l'équipe du gouverneur de district qui comprend le gouverneur du district, le premier vice-gouverneur du district et le second vice-gouverneur du district. L'équipe travaille ensemble pour surveiller le fonctionnement général du district, développe des stratégies pour l'équipe et encourage l'invitation de nouveaux Lions et la création de nouveaux clubs. Le gouverneur du district surveille aussi d'autres officiels du district, y compris le secrétaire et le trésorier du cabinet. Les officiels et présidents des différentes commissions constituent le cabinet du district. Les présidents et secrétaires de club sont souvent en contact avec le cabinet du district et constituent un comité consultatif informel.

Certains grands districts sont divisés en régions de 10 à 16 clubs. Les régions sont divisées en zones de 4 à 8 clubs. Dans ces cas là, les présidents de région et de zone travaillent aussi étroitement avec le cabinet du district.

Les district multiples sont composés de deux districts ou plus situés dans un territoire qui correspond généralement à la frontière d'un pays, d'un état ou d'une province. Les districts qui ne sont rattachés à aucun autre district s'appellent des districts simples. Conformément aux dispositions de l'association, chaque district multiple s'occupe de l'administration de ses affaires et peut choisir ses officiels, tenir des réunions, gérer les fonds, autoriser les dépenses et exercer d'autres pouvoirs administratifs prévus dans la constitution et les statuts du district multiple.

Les responsables au niveau de district et de district multiple incluent :

- **Le gouverneur de district :** Le gouverneur de district est le directeur général administratif du district. Il est élu au congrès de district et doit servir pendant un mandat d'une année. Le nouveau gouverneur assume sa fonction à la fin de la convention internationale. Les responsabilités du gouverneur de district sont les suivantes :
 1. Représenter l'association dans son district.
 2. Surveiller les équipes mondiales chargées de l'effectif et de la formation des responsables au niveau du district.
 3. Promouvoir la Fondation du Lions Clubs International, les projets internationaux et toutes les oeuvres sociales de l'association.
 4. Suivre la création des Lions clubs.
 5. Gérer et promouvoir la croissance de l'effectif en utilisant des méthodes différentes.
 6. Présider aux réunions de district.
 7. Surveiller les officiels de district.
 8. Veiller à ce que l'équipe du GD visite chaque Lions club du district.
 9. Se charger des dépenses du district et remettre les dossiers financiers à son successeur.
- **Premier vice-gouverneur de district :** Le premier vice-gouverneur de district aide le gouverneur dans le développement de l'effectif, la création de nouveaux clubs et la promotion des manifestations du district. Les responsabilités spécifiques du vice-gouverneur de district sont les suivantes :
 1. Promouvoir les objectifs de l'association.
 2. S'acquitter des fonctions administratives que le gouverneur de district peut lui confier.
 3. Participer aux réunions de district.
 4. Aider à évaluer les clubs et à organiser la formation des responsables dans le district.
 5. Surveiller les commissions de district à la demande du gouverneur de district.
 6. Aider à faire les projets pour l'année suivante, y compris le budget de district.
 7. Se familiariser avec les responsabilités du gouverneur de district.
 8. Servir de liaison entre l'équipe mondiale de l'effectif et l'équipe du GD.

- **Second vice-gouverneur de district :** Le second vice-gouverneur aide le gouverneur à maintenir l'effectif et à promouvoir les différents programmes de l'association auprès des Lions. Le second vice-gouverneur de district sert aussi de liaison entre l'équipe mondiale de la formation et l'équipe du GD.
- **Secrétaire-trésorier du cabinet de district :** Le secrétaire-trésorier de district agit sous la supervision du gouverneur de district et est chargé d'enregistrer et de maintenir les procédures, rapports et fonds du district.
- **Président de région :** Ce poste est facultatif. Les présidents de région sont membres du cabinet du gouverneur de district. D'habitude, ils sont nommés par le gouverneur mais dans certains districts ils sont élus. Le président de région, sous le contrôle et la supervision du gouverneur de district, est le responsable administratif de sa région. Ses responsabilités incluent : surveiller les présidents de zone de la région, surveiller les commissions de district que lui confie le gouverneur de district, créer des clubs et redynamiser les clubs faibles.
- **Présidents de commission de district :** Les présidents de commission de district aident le gouverneur, les présidents de région et les présidents de zone à travailler avec les clubs. Le gouverneur de district peut nommer d'autres présidents de commission de district s'il le juge nécessaire. Le Lions Clubs International reconnaît officiellement les présidents de commission de district suivants :
 - Convention
 - Prévention du diabète
 - Environnement
 - Travaux de correction auditive et d'orthophonie avec les malentendants
 - d'Honneur
 - Compréhension et coopération internationales
 - Activités culturelles et communautaires
 - Informatique
 - Leo Clubs
 - La Fondation du Lions Clubs International
 - Concours d'affiches de la paix du Lions Clubs International
 - Relations publiques et informations Lions
 - SightFirst
 - Echanges de jeunes
 - Aide à la jeunesse
 - Occasions offertes aux jeunes par les Lions
- **Président de zone** Le président de zone est le principal responsable administratif de la zone, sous la supervision et la direction du gouverneur de district et/ou du président de région. Le président de zone est le président du comité consultatif du gouverneur de district au niveau de la zone et joue un rôle actif en créant des clubs et présentant des rapports sur les activités et la situation de tous les clubs de la zone. Le président de zone est membre du cabinet du gouverneur de district. En général, il est nommé par le gouverneur, mais dans certains districts, il peut être élu.
- **Le conseil des gouverneurs :** Suivant la constitution internationale des Lions Clubs, les gouverneurs d'un district multiple constituent un conseil des gouverneurs du district multiple. Le conseil du district multiple peut inclure un ou plusieurs immédiats past gouverneurs de district, à condition que le nombre total d'immédiats past gouverneurs de district ne dépasse pas la moitié du nombre de gouverneurs de district. Chaque membre peut voter une fois sur chaque question qui nécessite une décision de la part du conseil. Un conseil des gouverneurs peut également inclure les présidents et anciens présidents internationaux, les vice-présidents internationaux, les directeurs et les anciens directeurs internationaux de l'association en tant que membres à voix consultative, mais sans droit de vote.

- **Coordonnateurs de l'équipe mondiale de l'effectif (EME) au niveau du district et de district multiple :** Les coordonnateurs EME de district et de district multiple, soutenus par l'équipe de district chargée de la croissance de l'effectif et des clubs, l'équipe chargée de la réussite des clubs, l'équipe du GD et le responsable EME de la région constitutionnelle sont chargés de fixer des buts pour l'effectif et de réaliser les plans d'action. L'équipe chargée de la croissance de l'effectif et des clubs peut nommer des spécialistes comme celui qui s'occupe des familles et des femmes. Les coordonnateurs EME servent pendant un mandat de trois années et collaborent comme équipe axée sur l'action, parallèle à l'équipe mondiale de la formation. Les deux équipes se soutiennent mutuellement.
- **Coordonnateurs de l'équipe mondiale de la formation (EMF) au niveau de district et de district multiple :** Les coordonnateurs EMF de district et de district multiple, soutenus par l'équipe du GD, le responsable EMF de la région constitutionnelle et d'autres Lions qualifiés, sont chargés d'identifier des dirigeants Lions et de veiller à l'animation de programmes efficaces de formation et de développement. Les coordonnateurs EMF ont un mandat de trois années et collaborent étroitement avec l'EME.

Conseils pour les formateurs : Expliquez les limites territoriales de votre district et de votre district multiple au nouveau membre. Si vous connaissez les noms des responsables de district, précisez-les au nouveau membre.

Congrès de district

Le congrès annuel de district, qui se tient parfois dans le cadre du congrès de district multiple, représente l'assemblée générale du district. Les congrès de district se tiennent pour gérer les affaires générales du district, prendre des décisions sur les affaires du district, adopter des résolutions, élire le gouverneur de district et d'autres officiels devant être élus par le district, voter sur le site des congrès, animer des séminaires, parrainer des manifestations importantes pour le district et favoriser l'amitié parmi les Lions du district.

Conseils pour les formateurs : Racontez au nouveau membre des histoires personnelles décrivant votre expérience au congrès de district et encouragez-le à y assister. Partagez les détails concernant le congrès futur si vous les connaissez.

Communications

En toute probabilité, votre district et votre district multiple utilisent de nombreuses méthodes différentes pour communiquer avec leurs membres. Le formateur chargé de l'orientation parlera des différents moyens de communication du district qui peuvent inclure, entre autres :

- Bulletin d'informations régionales
- Site Internet régional
- Magazine régional

Conseils pour les formateurs : Ne manquez pas de revoir toutes les sortes de communications et informations avec le nouveau membre pour qu'il sache à quoi s'attendre et où trouver les réponses à ses questions. Montrez au nouveau membre le site Internet de votre district et de votre district multiple.

Documentation supplémentaire :

- *Constitution et statuts (règlement intérieur) de district (LA-4)*
- *Constitution et statuts (règlement intérieur) de district multiple (LA-5)*
- *Liste des personnes à contacter dans le district*
- *Exemplaire du bulletin d'actualités ou du magazine de la région*

Lions Clubs International (LCI)

Histoire

L'histoire distinguée du Lions Club International sert de fondement sur lequel se basent presque toutes les actions des Lions clubs de nos jours. Depuis nos débuts modestes jusqu'à notre engagement aux initiatives de sauvegarde de la vue, nos services humanitaires se basent sur des principes solides. Une connaissance et une compréhension de notre histoire nous donnent une perspective et nous motivent à continuer à nous dévouer au service à la communauté.

Les Lions aident les gens depuis 1917. Cette année-là, Melvin Jones, un homme d'affaires de Chicago, a encouragé son club, le Chicago Business Circle, à aller au-delà de la promotion des bonnes pratiques dans les affaires. Il a réussi à convaincre les membres qu'en mettant leurs talents au service du prochain cela créerait une communauté meilleure – et un monde meilleur – pour tous.

Melvin Jones savait aussi qu'un réseau de clubs travaillant ensemble pourrait accomplir bien plus que des clubs qui agissent seuls. Il a invité d'autres groupes à travers les États-Unis, ayant des objectifs similaires, à une réunion qui a eu lieu le 7 juin 1917 à Chicago, Illinois, États-Unis. C'est là que l'association des Lions Clubs est née. Dans le courant de cette année-là, un congrès a eu lieu à Dallas, Texas, États-Unis pour adopter officiellement une constitution, des statuts et des règles de conduite. Le jeune groupe est devenu l'Association Internationale des Lions Clubs trois ans après seulement, avec la création du nouveau club de Windsor, Ontario, Canada en 1920.

Ce qui peut être considéré comme étant l'événement qui a eu le plus grand impact sur les oeuvres de l'association s'est tenu en 1925, lorsque Helen Keller s'est adressée aux Lions à la convention internationale à Cedar Point, Ohio, États-Unis. C'est dans ce contexte qu'elle a lancé le défi aux Lions de devenir les « chevaliers des aveugles dans la croisade contre les ténèbres ».

En jouant un rôle toujours plus important dans la compréhension internationale, l'association a été l'une des premières organisations non gouvernementales conviées à participer à l'élaboration de la charte des Nations Unies en 1945 et depuis lors, s'est efforcée de soutenir l'action de l'ONU.

En 1957 le programme Leo a été inauguré pour offrir aux jeunes du monde entier une occasion de développement personnel par le biais de l'engagement bénévole.

En 1968 la Fondation du Lions Clubs International a été établie pour aider les Lions à mettre en œuvre des projets humanitaires au niveau local et à plus grande échelle. Par le biais de celle-ci, les Lions répondent aux besoins de leur communauté locale et de la communauté mondiale.

En 1987, le Lions Clubs International est devenu la première grande organisation de clubs service à admettre les femmes comme membres.

En 1990, les Lions mirent en œuvre leur programme le plus ambitieux de sauvegarde de la vue, SightFirst. Cette action s'efforce de supprimer la cécité évitable et curable dans le monde en réduisant le décalage qui existe entre les soins sanitaires qui existent et ceux dont on a désespérément besoin.

Depuis les presque 100 ans de son existence, l'association – le plus souvent nommée le Lions Clubs International (LCI) – s'est répandue dans tous les coins de la terre. Les Lions sont accueillis et respectés pour leur vision, leur intégrité et leur dévouement à la devise officielle : “Nous Servons”.

Un fait intéressant : le Dr. W.P. Woods, d'Evansville, Indiana, États-Unis, a été élu comme premier président.

L'origine du nom "Lions"

Le 17 juin 1917, répondant à l'invitation de Melvin Jones, les délégués se sont réunis à Chicago. Leur seul point de désaccord concernait la sélection d'un nom pour la nouvelle association. Melvin Jones avait réfléchi à l'idée d'appeler la nouvelle organisation les Lions. Le nom Lions a été retenu par bulletin secret, parmi d'autres suggestions, parce que le lion symbolise la force, le courage, la loyauté et l'action dynamique. Le nom officiel de l'association est "The International Association of Lions Clubs" (L'association internationale des Lions clubs) ou plus simplement "Lions Clubs International."

Emblème

L'emblème Lions (ou logo) est un symbole reconnu et respecté autour du monde. Bien qu'il ait été modifié et modernisé, le dessin essentiel remonte à 1919. Il consiste en un « L » en or sur fond bleu entouré d'un cercle en or. De chaque côté du cercle il y a le profil de la tête d'un Lion, l'un tourné vers un fier passé et l'autre tourné vers un avenir prometteur.

L'emblème peut être téléchargé sous plusieurs formes, par les Lions et les clubs, sur le site Web du LCI. Il est bon de savoir, toutefois, que l'emblème est une marque déposée dans la majorité des pays et qu'il ne peut être utilisé qu'en conformité avec les règles du Lions Clubs International gouvernant les marques déposées. Ces règles sont affichées sur le site Internet du LCI.

Structure de l'organisation

Les officiels internationaux, qui sont : le président international, les premier et second vice-présidents et l'immédiat past président international, sont chargés de mettre en application les règlements de l'association et de servir de source d'inspiration aux Lions du monde. Les officiels internationaux sont élus deux ans avant leur mandat et occupent les postes de second et de premier vice-président avant de devenir président international.

Le conseil d'administration international est le comité directeur de l'association. Ses 34 membres, venant des quatre coins du monde, se réunissent quatre fois par an pour définir le règlement de l'association. Le conseil est aussi chargé de :

- Surveiller les programmes en cours de l'association
- Superviser les officiels internationaux et commissions de l'association
- Gérer tous les aspects de l'association, ses biens et ses fonds
- Préparer et approuver un budget pour chaque année d'exercice (1er juillet – 30 juin)

Les membres du conseil sont élus pour un mandat de deux ans et désignés comme directeur de première ou de deuxième année au cours de leur mandat.

Les officiels et directeurs internationaux sont aidés par des membres nommés au conseil ; de Lions distingués qui sont autorisés par le président international à présider à certaines commissions ou à les rejoindre pour mener à bien des missions spécifiques.

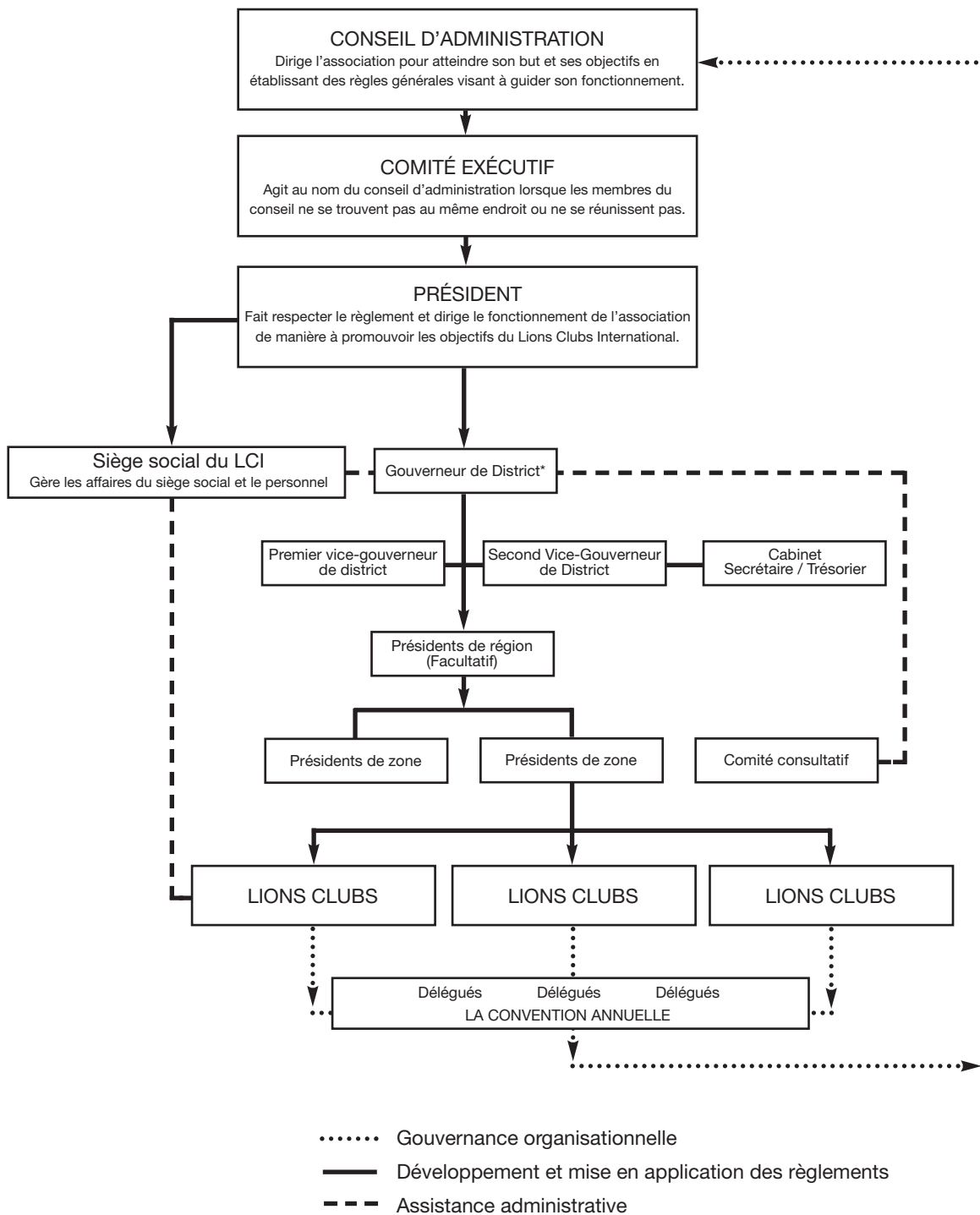
Au niveau personnel, vous faites partie du club. C'est le club qui est membre de l'association. Cela veut dire que quand vient le moment d'élire les directeurs et officiels internationaux ou d'amender ou changer la constitution et les statuts internationaux, c'est le club qui vote par le truchement de ses délégués autorisés.

Chaque Lions club en règle a le droit d'envoyer au moins un délégué et un délégué suppléant chargés de voter à la convention internationale, quel que soit le nombre de membres qui font partie du club. Le plus grand nombre de clubs ont le droit de voter plus d'une seule fois, car la règle autorise un délégué ou délégué suppléant pour chaque groupe de 25 membres ou fraction majeure de ce nombre. Les délégués peuvent être nommés par le conseil d'administration du club ou élus par les effectifs.

A la convention internationale, les délégués élisent les officiels et directeurs internationaux qui prendront les décisions pour eux pendant l'exercice suivant (1er juillet - 30 juin). Les officiels élus incluent le président international et les premier et second vice-présidents. Conformément à la constitution, un concours existe seulement pour le poste de second vice-président, puisque les autres officiels avancent d'un rang chaque année, jusqu'à ce qu'ils soient élus au poste de président international. L'immédiat past président international est aussi officiel de l'association et assume la fonction de président du conseil de la Fondation du Lions Clubs International.



L'organigramme du Lions Clubs International



La constitution et les statuts internationaux

Le LCI a une constitution et des statuts internationaux qui gouvernent ses opérations et établissent les règles devant guider le fonctionnement de l'association. Ce document guide la rédaction du texte standard des statuts de club.

La convention internationale

La convention du Lions Clubs International est la grande manifestation de l'association et a lieu à la fin de juin ou au début de juillet. Chaque année, la convention réunit des milliers de Lions venus des quatre coins du monde pour une semaine de séances officielles, de formation, de fêtes et d'amitié.

La participation à la convention internationale offre aux membres une merveilleuse occasion de ranimer leur dévouement aux nécessiteux, de rencontrer des Lions de tous les pays du monde, d'apprendre de nouvelles techniques et astuces pour être le meilleur Lion possible, d'élire les officiels et directeurs internationaux et d'obtenir de la documentation précieuse. Les participants peuvent participer à une grande variété de séminaires et ateliers de travail conçus pour les aider à améliorer leur club et à devenir des Lions encore plus efficaces. L'amitié internationale est mise en valeur au cours de plusieurs manifestations et réunions informelles et accentuée par un défilé festif dans les rues de la ville d'accueil.

Siège international

Le siège du Lions Clubs International est situé à Oak Brook, Illinois, États-Unis, pas très loin de Chicago. Là, environ 275 membres professionnels du personnel travaillent, sous la direction du directeur général administratif, avec les officiels internationaux et le conseil d'administration de l'association pour aider les Lions clubs à faire avancer leur mission de service au niveau local et international. Le siège international est le centre administratif et la principale source d'informations pour l'association.

Ce bureau offre de nombreux services aux Lions, comme par exemple l'approbation de la charte des nouveaux clubs, l'offre de brochures, de guides d'activités et de bulletins d'actualités aux membres et le maintien de tous les dossiers de l'association. Les services et le support aux Lions sont fournis dans les 11 langues officielles de l'association qui sont les suivantes : chinois, anglais, finnois, français, allemand, italien, japonais, coréen, portugais, espagnol et suédois.

Les onze divisions partagent le fonctionnement administratif du siège international. Ces divisions sont chargées des domaines suivants : fournitures de clubs et distribution, convention, administration des districts et des clubs, extension et effectif, finances, informatique, oeuvres sociales, formation des responsables, juridique, fondation du Lions Club International et relations publiques et communication.

Le siège international est ouvert aux Lions et au grand public du lundi au vendredi de 8h00 à 16h30, heure locale à Chicago.

Lions Clubs International
300 West 22nd Street
Oak Brook, IL 60523-8842 États-Unis
(630) 571-5466
www.lionsclubs.org

La Fondation du Lions Clubs International

Depuis ses modestes débuts en 1968, la Fondation du Lions clubs International (LCIF) a récolté et distribué des centaines de millions de dollars américains pour aider les Lions à résoudre les problèmes mondiaux tels que la cécité et la surdité et à intervenir lors de catastrophes telles que les séismes et les inondations. À l'heure actuelle, chaque année, la fondation verse en moyenne 30 millions de dollars américains sous forme de subventions. La LCIF permet au Lions clubs International d'avoir le plus grand impact au niveau mondial, mais elle soutient aussi les actions au niveau communautaire en donnant aux Lions locaux les moyens de construire des écoles, cliniques médicales, centres de rééducation et de formation et de mener à bien d'autres projets humanitaires d'envergure qui répondent aux besoins de la communauté. En réalité, la

majorité des fonds de la LCIF provient des Lions et sert à financer les projets des Lions là où les plus graves besoins se font sentir. Cependant, la LCIF est fière de s'associer à des sociétés et à des organisations non gouvernementales qui partagent des idéaux semblables pour avoir le maximum d'impact sur les problèmes mondiaux.

Elle est particulièrement fière de son programme SightFirst, entrepris en 1990 pour réduire et éradiquer la cécité à travers le monde. Ce programme cible les principales causes de cécité évitable qui touchent des millions de personnes chaque année. Depuis le début de ce programme, les Lions ont récolté plus de 415 millions de dollars américains pour cette initiative, faisant ainsi de la LCIF la plus grande organisation de prévention de la cécité au monde. L'importance, l'ampleur et l'efficacité de SightFirst ont fait que la LCIF a été classée première organisation non gouvernementale (ONG) au monde selon un rapport spécial "Corporate Citizenship and Philanthropy" publié dans le journal Financial Times of London en 2007. La principale source de fonds pour la LCIF provient de son programme de Compagnons de Melvin Jones qui valorise les personnes qui offrent de dons de 1 000\$US ou davantage.

Pour avoir plus d'informations sur la LCIF, visitez le site www.lcif.org.

Formation des responsables

Le Lions Clubs International, offre une variété de possibilités de formation et de développement aux responsables Lions actuels et futurs. L'équipe mondiale de la formation (EMF) est la force motrice qui fait avancer ces programmes et qui est chargée de promouvoir des clubs dynamiques, de rehausser la satisfaction des membres et à la longue d'élargir nos capacités d'apporter des services nécessaires dans nos communautés.

Parmi les opportunités de développement des compétences de direction, il y a lieu de citer :

- **Les instituts de formation de futurs responsables Lions** cultivent les compétences des Lions pour les préparer à assumer des fonctions officielles au niveau du club.
- **Les instituts de formation avancée des responsables Lions (senior)** cultivent les compétences de Lions pour les préparer à assumer des fonctions officielles au niveau du district.
- **Les instituts de formation des animateurs** perfectionnent les compétences de formateur du corps enseignant Lions.
- **Les instituts de formation régionale des responsables Lions** proposent des cours et un financement pour soutenir les stages de formation Lions au niveau du district et du district multiple.
- **Le séminaire des gouverneurs élus de district** est un séminaire interactif, multiculturel conçu pour aider les gouverneurs élus de district à préparer leur fonction de dirigeant clé de leur district respectif.
- **Le financement au profit de la formation des responsables de district multiple** soutient la formation des premiers et seconds vice-gouverneurs de district au niveau du district multiple.
- **Le programme de l'EMF pour le financement du district** offre des fonds limités au profit de l'organisation des programmes de formation et de développement spécifiques et essentiels pour soutenir les clubs.
- **Les webinaires** sont des séances de formation virtuelles auxquelles participent un groupe de personnes branchées à l'Internet. Les webinaires offrent la possibilité d'apprendre et d'échanger des idées sur une variété de sujets avec les Lions de différents pays du monde.
- **Le centre de formation Lions** offre à tous les Lions la possibilité de perfectionner leur connaissance fondamentale du mouvement Lions et leurs compétences de responsable en suivant des cours interactifs en ligne. Consultez le centre de formation Lions sur le site Internet du LCI pour profiter de ces cours.

Grâce au Centre de ressources pour les responsables en ligne, les outils et ressources de formation et de développement du LCI sont accessibles aux Lions du monde entier. Des renseignements sur les programmes, les formulaires de demande de participation aux stages, les cours en ligne, les précisions sur l'inscription aux webinaires et les trousseaux de formation liés aux postes spécifiques de tout niveau permettent aux Lions de s'épanouir sur le plan personnel et en tant que dirigeants. L'apprentissage est un processus qui dure la vie entière et le Lions Clubs International est convaincu que la formation ne peut être que bénéfique aux responsables.

Oeuvres sociales

Etant donné que la mission des Lions est de servir là où les besoins sont les plus grands, nos actions sont aussi diversifiées que les communautés que nous servons. Néanmoins, les oeuvres sociales se classent généralement dans les catégories suivantes :

- **Services communautaires** : Cette catégorie englobe une vaste gamme de ressources permettant aux Lions de planifier des activités pour répondre aux besoins de leur communauté. Les programmes officiels incluent l'Equipe Lions à l'oeuvre et les activités culturelles et communautaires. L'évaluation des besoins de la communauté (MK-9) est une excellente ressource pour déterminer le type de projet dont votre communauté a besoin.
- **Préparatifs en cas d'urgence et assistance aux sinistrés à la suite d'une catastrophe** : Lorsqu'une catastrophe frappe dans une région, les Lions sont prêts à agir. Nous pouvons mobiliser les ressources et la main d'œuvre au plan mondial pour aider les Lions à venir en aide à leurs voisins. Dans le cadre du programme Lions ALERTE, les Lions se préparent à intervenir en cas d'urgence.
- **Protection de l'environnement** : Les projets Lions de défense de l'environnement figurent parmi les cinq domaines d'intervention principaux des clubs du monde entier. Il y a lieu de noter l'équipe verte Lions, qui réalise des actions de protection de la nature et le concours Lions de photos de l'environnement, qui met en évidence la beauté de l'environnement local.
- **Santé et bien-être** Les Lions ont commencé à lutter contre la cécité en 1925 et cette lutte reste une priorité encore de nos jours. Les Lions travaillent aussi pour sauvegarder l'ouïe et sensibiliser le grand public aux dangers du diabète. Récemment, les Lions de différentes parties du monde ont entrepris de mener des campagnes visant à combattre le cancer du sein et ont distribué de l'équipement médical d'urgence aux pays déchirés par la guerre.
- **Relations internationales** Les clubs sont encouragés à organiser des activités de service qui favorisent la compréhension et la coopération internationales. Les Lions peuvent participer aux jumelages de clubs. Il s'agit d'une collaboration bénévole mutuelle entre clubs de pays différents qui permettent de connaître l'autre club et sa culture.
- **Occasions offertes aux jeunes par les Lions** : De nombreux programmes aident les Lions à répondre aux besoins des jeunes de leur communauté. Voici quelques exemples de ces programmes :
 - **Concours d'affiches de la paix du Lions Clubs International** : Le concours d'affiches de la paix a été inauguré pour donner aux jeunes la possibilité d'exprimer de manière créative leurs sentiments à l'égard de la paix mondiale et de partager leur vision du monde. Tous les ans, environ 350 000 enfants de 75 pays participent au concours. Les Lions clubs parrainent le concours pour les enfants de 11 à 13 ans dans les écoles locales ou groupes de jeunes organisés et parrainés comme les scouts ou les clubs pour jeunes gens et jeunes filles. Le concours est l'occasion pour les Lions de nouer des liens avec les jeunes habitants de leur communauté, de sensibiliser les jeunes à la compréhension internationale, et de faire une publicité en faveur de leur club.
 - **Programme de camps et d'échanges de jeunes** Le programme Lions de camps et d'échanges internationaux de jeunes transforme la vie des participants. Les participants auront la possibilité de participer à une rencontre culturelle, soit dans leur propre pays, soit dans un pays étranger en s'installant dans une famille d'accueil et en participant à un camp. Les échanges peuvent être organisés dans les centaines de pays où des Lions clubs sont présents. La plupart des échanges durent de quatre à six semaines, pendant lesquelles les participants (âgés de 15 à 21 ans) sont hébergés chez une ou plusieurs familles d'accueil, dans un pays étranger. Ils offrent aux participants l'occasion de s'immerger dans la vie quotidienne de leur famille d'accueil. Les centres de vacances, qui durent typiquement une ou deux semaines, rassemblent des jeunes, âgés de 16 à 22 ans, venant des quatre coins du monde. Les centres de vacances incluent souvent aussi un séjour en famille. Plus de 100 centres de vacances sont organisés chaque année dans presque 50 pays. Les activités sont nombreuses et variées, par exemple des visites aux sites culturels ou naturels, du sport et des présentations de pays par les participants du camp.
 - **Programme des Leo clubs** : Les Leo clubs sont parrainés par les Lions clubs et donnent aux jeunes la possibilité de servir les autres dans leur communauté – et à l'étranger. Les Leo clubs peuvent être affiliés à une école ou basés dans la communauté. Les activités de Leo club comprennent les réunions, l'organisation et la réalisation des oeuvres sociales et manifestations dans la communauté. La devise Leo – Leadership, Expérience,

Opportunité – est concrétisé lorsque les membres travaillent ensemble pour répondre aux besoins des autres. La participation aux activités et projets Leo aident les jeunes à préparer leur avenir en cultivant des qualités de chef de file, le don de l'organisation et des compétences pour la vie sociale. En rendant service, les Leos s'épanouissent en relevant de nouveaux défis et en assumant de nouvelles responsabilités. Il y a environ 150 000 Leos et 6 100 Leo clubs répartis dans presque 140 pays à travers le monde.

- **Services Lions en faveur des enfants** : Les Lions se soucient du bien-être des enfants. Lorsque les enfants ont besoin de nourriture, de soins médicaux, de fournitures scolaires ou autres nécessités de la vie, les Lions répondent présents. Nous faisons en sorte que les enfants et jeunes adultes les plus démunis et qui sont confrontés à de grandes difficultés puissent grandir sans crainte et en meilleure santé. Nous aidons les jeunes à vivre dans le monde très complexe d'aujourd'hui en leur offrant un programme international de compétences pour la vie et à se faire des amis dans différents pays du monde par le truchement de nos camps de jeunesse. Notre concours annuel d'affiches de la paix permet aux enfants de toutes les régions du monde d'exprimer leur plus grand espoir pour nous tous : la paix.
- **Campagnes mondiales d'actions sociales** : Par le biais de leurs actions humanitaires, les Lions améliorent l'existence de millions de personnes. Aujourd'hui plus que jamais, nous sommes en mesure d'étendre notre réseau d'aide. Pour montrer leur force, les Lions ont la possibilité de participer à quatre campagnes d'actions humanitaires spéciales.
 - **Août – Faire participer nos jeunes** Demandez aux Leos et aux jeunes de votre région de vous aider à organiser une œuvre sociale. Il peut s'agir par exemple d'un projet de nettoyage d'un établissement scolaire ou d'un centre communautaire, ou encore d'une visite dans une maison de retraite ou dans un hôpital pour enfants. En permettant aux jeunes de mettre au point et de diriger une œuvre sociale, vous leur donnez l'occasion de mieux appréhender la vie tout en mettant l'accent sur l'importance des actions humanitaires.
 - **Octobre – Partager la vision** : Planifiez des projets de sauvegarde de la vue et des actions en faveur des personnes atteintes de troubles visuels. De nombreux Lions fêtent déjà la Journée mondiale de la vue en octobre. C'est l'occasion parfaite d'organiser un dépistage oculaire, de travailler bénévolement dans un centre Lions de recyclage de lunettes qui se trouve à proximité, ou d'organiser une collecte de lunettes ou une activité visant à rendre service aux personnes souffrant d'une déficience visuelle dans votre communauté.
 - **Décembre/janvier – Soulager la faim** : Organisez des projets et des collectes alimentaires pour aider les personnes souffrant de la faim. Avec la récession économique mondiale, de nombreux organismes de lutte contre la faim éprouvent des difficultés à faire face aux demandes. Contribuez à diminuer la faim dans le monde en planifiant des manifestations visant à collecter et à distribuer de la nourriture en fin et en début d'année.
 - **Avril – Protéger notre environnement** : Mettez en place des projets permettant d'améliorer et de protéger l'environnement. Organisez le nettoyage des bords d'une autoroute, plantez des arbres ou organisez une manifestation pour fêter la Journée de la Terre en récoltant des objets pouvant être recyclés comme les canettes en aluminium, les bouteilles en plastique, les téléphones portables et les piles usagés.

Il est fort probable que votre club participe ou participera à certaines de ces initiatives, en plus des projets qu'il entreprend pour répondre aux besoins spécifiques de votre communauté. Vous pourrez, sans aucun doute, trouver des domaines d'actions sociales qui vous passionnent et concentrer votre énergie sur ceux-ci.

Le rapport d'activités de service de Lions Club est un bon moyen de mesurer l'impact mondial des Lions qui rendent service à leur communauté. Le rapport est un outil pratique pour mieux aider les clubs à planifier leurs œuvres sociales et à diffuser leurs informations. Le système de rapports permet aux clubs de :

- Fournir une description détaillée de chaque activité et transférer des photos.
- Rechercher des idées pour les projets.
- Partager des informations relatives aux œuvres sociales avec d'autres clubs.
- Définir des objectifs de service et suivre la progression vers leur réalisation.
- Générer des rapports personnalisés.

Développement de l'effectif

Il est tout aussi important de promouvoir la croissance de votre Lions club que de participer à ses actions sociales. Le fait de recruter des membres dans votre club garantit l'arrivée continue de membres enthousiastes pour rendre service aux nécessiteux et identifier les nouvelles actions à réaliser dans la communauté.

Il existe de nombreux excellents programmes d'effectif pour stimuler cette croissance indispensable et cultiver des membres de qualité supérieure. Celles-ci comprennent :

- **Le programme d'affiliation familiale** encourage les familles à servir bénévolement ensemble en offrant un tarif spécial de cotisations aux membres de la famille et des programmes qui font participer les enfants et les adolescents aux activités du club.
- **Le programme d'affiliation pour étudiants** offre une réduction spéciale des cotisations pour encourager l'affiliation des étudiants aux Lions clubs universitaires et classiques et ainsi favoriser la participation dynamique des étudiants au mouvement Lions.
- **Le programme de Leo devenu Lion** facilite la transition des anciens Leos qui deviennent Lions en offrant une réduction spéciale des cotisations aux anciens Leos et jeunes adultes qualifiés qui rejoignent un Leo Lions club.
- **La journée mondiale d'intronisation des Lions** permet d'accueillir les nouvelles recrues, de stimuler la croissance de l'effectif et de faire prendre conscience au grand public de l'importance du mouvement Lions. Chaque année au mois d'avril, à une date particulière et dans plus de cent districts, cette journée témoigne de la force et de l'importance des Lions clubs.

La création de Lions clubs permettent d'apporter le dévouement et les services pour lesquels les Lions sont connus dans une région nouvelle ou défavorisée. Alors que les clubs basés dans la communauté sont une tradition, un modèle ne convient pas forcément à tous. C'est pour cela que le Lions Clubs International propose plusieurs formats aux clubs :

- **Les Lions Clubs traditionnels** sont parfaits quand il s'agit de rassembler un groupe de personnes qui s'intéressent à leur communauté et souhaitent rendre service aux habitants – ceux-ci peuvent être fondés n'importe où.
- **Les branches de club** permettent à un petit nombre de personnes de constituer un Lions club et de commencer à exercer une influence positive sur la communauté. Les membres sont rattachés à un Lions club « parent » existant, mais sélectionnent leurs propres projets et activités.
- **Les Lions Clubs universitaires** sont conçus pour les étudiants des établissements d'enseignement supérieur et les universités, le personnel de l'administration, le corps enseignant, les anciens étudiants ou d'autres personnes animées par un esprit de communauté. Les membres rendent service à la communauté universitaire tout en développant de précieuses compétences en matière de direction et de gestion.
- **Les Leo-Lions clubs** facilitent la transition de Leo en Lion, en offrant l'exonération des droits d'entrée/de charte et une remise de 50 % sur la cotisation au LCI aux Leos admissibles et à leurs pairs, âgés de 30 ans au maximum.
- **Les Lioness Lions clubs** sont un moyen pour les anciennes Lioness de faire valoriser et compter leur fier passé tout en profitant des avantages du programme de conversion Lioness et de l'affiliation Lions.

Vous voudrez peut-être aussi envisager de fonder un Lions Club traditionnel, basé sur des centres d'intérêt partagés ou des circonstances particulières :

- Peut-être que les habitants de la communauté ont un passe-temps qui les passionnent ou veulent travailler sur un projet commun ou prendre part à des opportunités de bénévolat au sein d'un groupe avec leurs collègues. Dans ces cas, un **Lions club basé sur les centres d'intérêt particuliers** pourrait être la solution parfaite.
- Peut-être que vous souhaitez créer un club dont les membres sont géographiquement éloignés – ou dont les réunions se dérouleraient en ligne pour que ce soit plus commode ? Dans ce cas, un cyber Lions club vous permet de gérer les affaires du club via Internet.
- Les membres préfèrent peut-être travailler sur des projets d'aide aux personnes atteintes de handicaps mentaux. Dans ce cas, un **Lions club de champions** pour soutenir l'association Special Olympics pourrait être un bon choix pour vous.
- Le désir d'aider les enfants à réussir est peut-être le thème commun qui relie les habitants de la communauté. Dans ce cas, envisagez de créer un Lions club pour implanter Lions Quest.

Le programme d'ateliers de développement de l'effectif a pour but d'aider les Lions à mettre en place de nouveaux clubs. Grâce à ce programme, les Lions découvrent les principales stratégies permettant d'identifier les lieux susceptibles d'accueillir un nouveau club, d'établir le contact avec les principaux responsables de la communauté et de les convaincre de prendre part à l'activité du nouveau club.

Les ateliers sont centrés sur des méthodes prouvées de recrutement et incluent des travaux pratiques permettant aux participants d'avoir plus confiance et de partager leurs compétences. L'objectif de chaque atelier est de constituer au moins un nouveau club, à proximité du lieu de la formation, et de former en parallèle 10 à 30 Lions par session. Prenez contact avec le service du développement de l'effectif et des nouveaux clubs pour avoir des renseignements et connaître les sites des ateliers (membershipdev@lionsclubs.org).

Communications

Le LCI communique avec ses membres de nombreuses façons différentes. En plus des mises à jour importantes, les communications suivantes vous permettent de savoir ce que font les autres Lions clubs et de nouer des liens avec les Lions de tous les pays du monde :

- **Magazine LION** : Le magazine LION est la revue officielle du Lions Clubs International et a été fondé en novembre 1918. Le magazine est publié dix fois par an dans 21 langues et en tant que Lion vous recevez un abonnement qui fait partie de vos cotisations internationales. Le magazine met en valeur les projets exceptionnels des clubs du monde. Vous y trouverez les messages du président international et les témoignages des Lions clubs et des membres dont l'impact sur la communauté vous servira d'inspiration. Lisez-le et partagez-le avec les membres de votre famille et vos amis. Lorsque vous l'aurez lu, vous pourriez l'apporter à votre lieu de travail pour que d'autres personnes puissent le lire.
- **Courriels** : Le LCI envoie des courriels régulièrement aux membres, comme par exemple le message mensuel du président international et d'autres renseignements utiles. Pour être sûr de recevoir ces courriels importants, veillez à ce que le secrétaire de votre club ait communiqué votre adresse électronique actuelle au LCI.
- **Site Internet** : Le site Internet officiel du LCI, www.lionsclubs.org, contient un très grand nombre de renseignements sur l'association et ses programmes. Il y a aussi du matériel téléchargeable, des fournitures de club à acheter en ligne, un annuaire des clubs et la possibilité de transmettre les rapports en ligne. Le site affiche aussi différents bulletins d'information, une version électronique du magazine LION, des tableaux d'affichage et des cours de formation en ligne. Les Lions sont encouragés à le consulter souvent pour avoir les dernières nouvelles et mises à jour.
- **Les réseaux sociaux** : Le LCI affiche des mises à jour quotidiennes pour ses membres en utilisant les réseaux sociaux. Indiquez votre appréciation sur Facebook et suivez-nous sur Twitter pour avoir les mises à jour importantes, liens aux blogs, photos et vidéos. Vous pouvez aussi vous abonner à notre chaîne sur YouTube et voir les photos des Lions du monde sur Flickr.

Documentation supplémentaire :

- *Dépliant sur notre histoire (PR-800)*
- *Magazine LION*
- *Constitution et statuts internationaux (LA-1)*

Dernier conseil au formateur

Lorsque vous aurez fini d'étudier le programme, ce sera le moment de conclure l'orientation du nouveau membre. N'oubliez pas de :

- Demander au nouveau membre s'il a d'autres questions.
- Inviter le nouveau membre à prendre le test pour mesurer son "QI de Lions" et accentuer les points importants du cours.
- Remercier le nouveau membre de participer à l'orientation du nouveau membre et de s'être engagé à être Lion.
- Relancer les officiels de club pour leur rappeler de demander au nouveau membre d'indiquer ce qui l'intéresse en particulier et de l'affecter à la commission qui lui conviendra le mieux.

Mesurer votre QI de Lions

1. En quelle année votre club a-t-il été fondé ? _____
2. Comment s'appelle le président de votre club ? _____
3. Où et quand votre club se réunit-il ? _____
4. Citez trois oeuvres sociales auxquelles votre club participe : _____

5. A quel district votre club appartient-il ? _____
6. Comment s'appelle le gouverneur de votre district ? _____
7. Qui a fondé le LCI ? _____
8. Où le LCI a-t-il été fondé ? _____
9. En quelle année l'association a-t-elle été fondée ? _____
10. Quelle est la devise du LCI ? _____
11. Qu'est-ce que Helen Keller a incité les Lions à devenir ? _____
12. Quelle est la principale oeuvre sociale des Lions clubs à travers le monde ? _____
13. Que signifie LCIF ? _____
14. Qui est le président international actuel ? _____
15. Où est situé le siège international ? _____

Réponses au test Mesurer votre QI de Lions

1. En quelle année votre club a-t-il été fondé ? _____
2. Comment s'appelle le président de votre club ? _____
3. Où et quand votre club se réunit-il ? _____
4. Citez trois oeuvres sociales auxquelles votre club participe : _____
5. A quel district votre club appartient-il ? _____
6. Comment s'appelle le gouverneur de votre district ? _____
7. Qui a fondé le LCI ? **Melvin Jones**
8. Où le LCI a-t-il été fondé ? **Chicago, Illinois**
9. En quelle année l'association a-t-elle été fondée ? **1917**
10. Quelle est la devise du LCI ? **“Nous Servons”**
11. Qu'est-ce que Helen Keller a incité les Lions à devenir ? **Les chevaliers des aveugles**
12. Quelle est la principale oeuvre sociale des Lions clubs à travers le monde ? **La prévention de la cécité**
13. Que signifie LCIF ? **La Fondation du Lions Clubs International**
14. Qui est le président international actuel ? _____
15. Où est situé le siège international ? **Oak Brook, Illinois**

Liste de vérification de l'orientation

Connaissance de votre club

- ☐ Histoire
- ☐ Structure de l'organisation
- ☐ Traditions
- ☐ Elections
- ☐ Récompenses
- ☐ Oeuvres sociales et collectes de fonds
- ☐ Affiliation
- ☐ Réunions
- ☐ Cotisations
- ☐ Budgets
- ☐ Communications

Connaissance de votre district et du district multiple

- ☐ Structure de l'organisation
- ☐ Convention
- ☐ Communications

Connaissance du Lions Clubs International

- ☐ Qui sont les Lions
- ☐ Histoire
- ☐ Origine du nom "Lions"
- ☐ Logo
- ☐ Structure de l'organisation
- ☐ Constitution et Statuts Internationaux
- ☐ Convention internationale
- ☐ Siège international
- ☐ Fondation du Lions Club International (LCIF)
- ☐ Formation des responsables
- ☐ Oeuvres sociales
- ☐ Développement de l'effectif
- ☐ Communications

[illegible]

Notes

[illegible]

[illegible]

Notes

[illegible]



Lions Clubs International

Service des programmes des effectifs & nouveaux clubs
Lions Clubs International
300 W 22nd St.
Oak Brook IL 60523-8842 Etats-Unis
www.lionsclubs.org
Courriel : memberprog@lionsclubs.org
Tél. : 630.203.3846
Fax : 630.571.1691