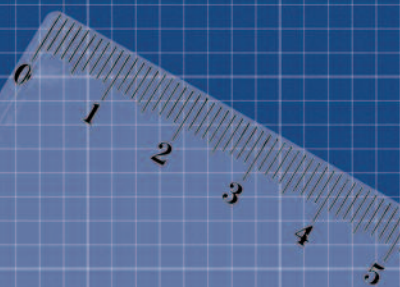
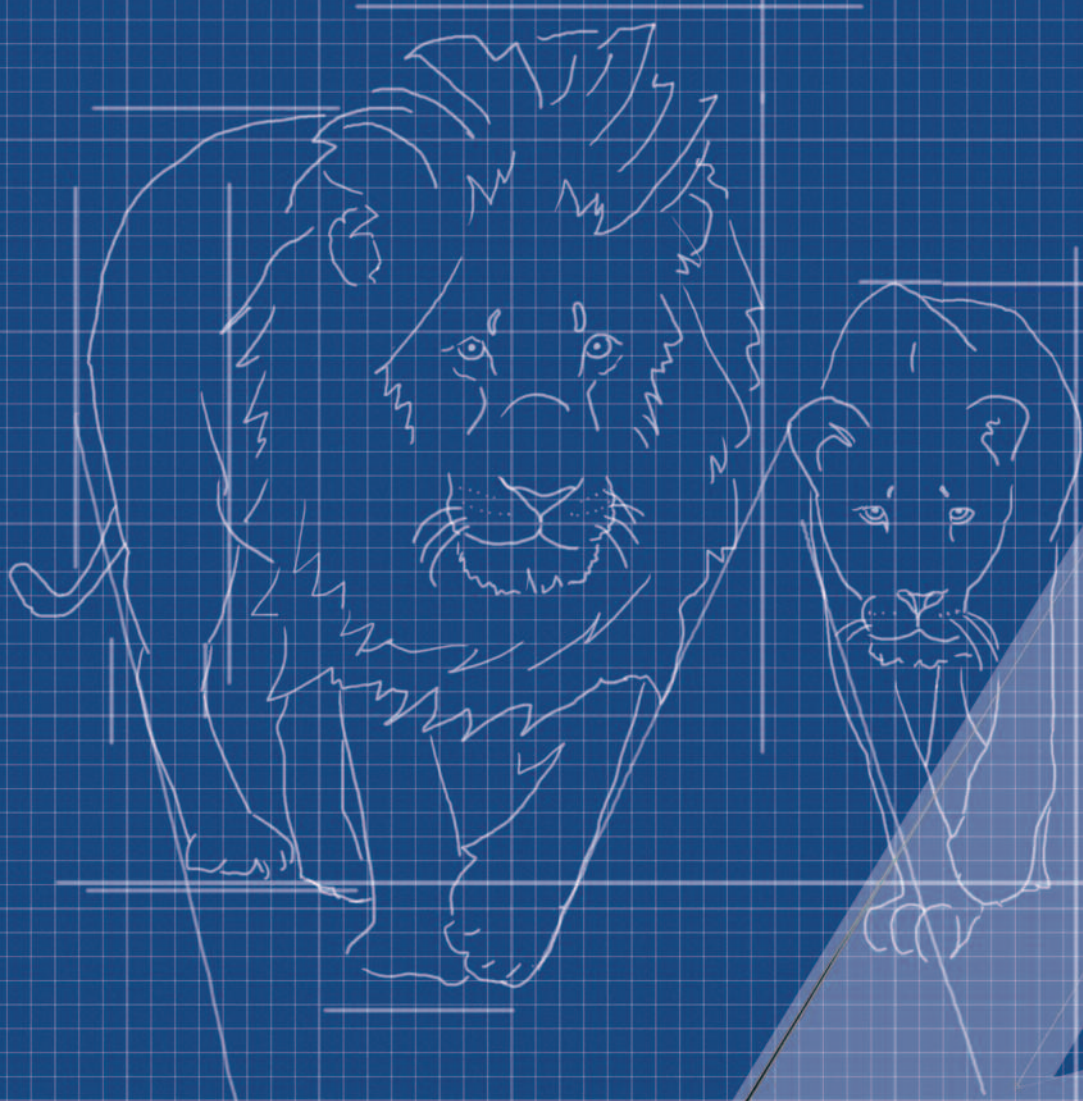




Lions Clubs International

SCHEMA DIRECTEUR POUR AVOIR UN CLUB PLUS FORT



SCHEMA DIRECTEUR POUR AVOIR UN CLUB PLUS FORT

Cela n'a rien de mystérieux. Les Lions clubs les plus efficaces identifient systématiquement les façons de rehausser l'impact de leurs services humanitaires, de former leurs dirigeants et de satisfaire aux besoins et attentes de leurs membres. Bref, ils font un effort particulier pour être sûrs de toujours apporter de la valeur à la communauté et à leurs membres.

Comme pour tout projet valable, il est important de développer et de mettre en oeuvre un plan ou "schéma directeur" pour guider vos activités. Ce plan peut évoluer avec le temps au fur et à mesure que de nouveaux besoins se manifestent et de nouvelles possibilités sont identifiées, mais il est indispensable, pour la réussite du club, de suivre un plan soigneusement élaboré.

Ce guide est conçu pour servir d'outil au club et à ses membres. Il propose un processus tout simple pour la rédaction de votre propre *Schéma directeur pour avoir un club plus fort* en mettant l'accent sur quatre dimensions fondamentales : le fonctionnement du club, le service, la formation des responsables et le recrutement. Votre club peut décider d'inclure des domaines supplémentaires mais ces quatre éléments sont indispensables pour renforcer nos clubs.

Il est important de faire le nécessaire pour renforcer votre club et tout commence par un plan ! Ecoutez vos membres, évaluez leurs désirs et rédigez le *Schéma directeur pour avoir un club plus fort*. Voici comment procéder :



LES ETAPES A SUIVRE :

Le *Schéma directeur pour avoir un club plus fort* est le résultat final de trois étapes toutes simples :

1. EVALUEZ la situation actuelle de votre club en ce qui concerne les quatre dimensions fondamentales. Peut-être que votre club agit comme il le fait parce que “nous l’avons toujours fait comme ça”. Peut-être que votre club fonctionne bien de tous les points de vue, en répondant aux besoins de la communauté et de ses membres. Ou peut-être que votre club agit machinalement, en répondant aux besoins de la communauté mais en réalisant des oeuvres sociales auxquelles les membres ne tiennent pas vraiment. S’ils n’apprécient pas personnellement et sincèrement les types de services rendus par le club, les membres risquent de ne pas réaliser au maximum la valeur de leur affiliation au club.

Quel que soit le résultat du sondage, il est toujours utile de faire le point de temps en temps. Profitez des différentes ressources à votre disposition et ne manquez surtout pas d’inviter les membres du club, et pas seulement les dirigeants, à exprimer leurs opinions sur le club. C’est ainsi que vous obtiendrez l’évaluation la plus exacte.

Veuillez réfléchir aux points suivants :

Fonctionnement du club

- ☐ Les réunions sont-elles planifiées et gérées de manière efficace ?
- ☐ La prise des décisions est-elle juste et transparente ?
- ☐ Les manifestations et événements du club sont-ils bien animés et intéressants pour les membres ?
- ☐ Les membres assistent-ils et participent-ils régulièrement aux activités du club ?
- ☐ Les obligations financières sont-elles remplies systématiquement ?
- ☐ Le club fonctionne-t-il conformément aux règles de conduite du LCI ?
- ☐ Faut-il envisager de modifier le format des réunions de club ?

Oeuvres sociales

- ☐ Les oeuvres sociales du club répondent-elles aux besoins actuels de la communauté ?
- ☐ Les membres du club s’intéressent-ils sincèrement aux oeuvres et ressentent-ils un lien personnel avec le type de service rendu par le club ?
- ☐ Les membres sont-ils enthousiastes et participent-ils activement aux services rendus par le club ?
- ☐ Serait-il possible de rehausser l’impact des services rendus par le club ?
- ☐ Les dirigeants du club sont-ils sensibles aux idées des membres concernant les nouvelles oeuvres ?
- ☐ Le club a-t-il une action de grande envergure qui le caractérise ?
- ☐ Les nouveaux membres sont-ils invités à faire partie des équipes chargées des projets ?
- ☐ Les oeuvres sociales et leur impact sont-ils portés à la connaissance du grand public ?

LES ETAPES A SUIVRE

Formation des responsables

- ☐ Les membres du club sont-ils tenus au courant des possibilités de formation des responsables et sont-ils encouragés à y participer ?
- ☐ Les responsabilités des postes de direction dans le club sont-elles partagées avec les membres ?
- ☐ Les officiels de club suivent-ils une formation sur leur poste ?
- ☐ Les officiels et membres assistent-ils aux réunions de zone ou de région et aux formations offertes aux congrès de district ?
- ☐ Offre-t-on la possibilité aux membres déjà formés de servir dans un poste de responsable ?
- ☐ Offre-t-on une orientation efficace aux nouveaux membres ?
- ☐ Les responsables de longue expérience jouent-ils le rôle de mentor pour aider les nouveaux responsables ?

Le recrutement

- ☐ Les occasions d'augmenter l'effectif du club sont-elles régulièrement identifiées et exploitées ?
- ☐ Le club reflète-t-il la composition changeante de la communauté ?
- ☐ Les membres sont-ils tenus au courant des préoccupations et événements dans le club ?
- ☐ Le club édite-t-il un bulletin d'actualités ? Faut-il envisager un nouveau format ?
- ☐ Le club maintient-il une présence active sur les médias sociaux ?
- ☐ Les membres sont-ils invités à communiquer leurs idées et opinions – sachant que leur avis est apprécié ?
- ☐ Le club organise-t-il des cérémonies d'initiation revêtues de signification ?
- ☐ Les efforts des membres sont-ils valorisés de manière appropriée ?

2. FIXEZ DES BUTS basés sur les conclusions de votre analyse. Un schéma directeur de qualité supérieure inclura des buts stratégiques qui sont spécifiques, mesurables, réalistes et réalisables et qui doivent être atteints pendant l'exercice en cours, ainsi que des buts à plus long terme. Pourquoi ne pas vous associer à l'enthousiasme grandissant concernant notre centenaire, en fixant des buts à réaliser pendant notre célébration. Pensez à organiser une réunion de définition des objectifs, pendant laquelle tous les membres du club peuvent aider à développer les priorités et à fixer les buts. C'est ainsi que l'on commence à cultiver une collaboration harmonieuse et à susciter l'enthousiasme dans tout le club à l'égard de la réalisation de ces buts.

Il est recommandé de compléter le [cours sur la définition des buts](#) en ligne au centre de formation Lions pour vous familiariser avec les notions de la définition efficace des objectifs et des plans d'action. Utilisez le formulaire de déclaration de buts du schéma directeur pour avoir un club plus fort pour enregistrer les buts spécifiques que votre club compte réaliser afin de rehausser sa valeur à la communauté et à ses membres.

Dès que vous aurez fixé vos buts, établissez leur priorité selon leur importance, leur urgence et les conséquences potentielles s'ils ne se réalisent pas. A ce moment-là, vous serez prêt à entamer l'Etape 3.

LES ETAPES A SUIVRE

3. DEVELOPPEZ VOTRE SCHEMA DIRECTEUR POUR AVOIR UN CLUB PLUS FORT en notant les mesures à prendre pour atteindre vos buts. Pour simplifier ce processus, commencez par remplir une [feuille de travail simple de processus de planification](#), pour chacun de vos buts. Cette démarche permettra de clarifier les tâches, éventuels obstacles et solutions possibles, ainsi que les ressources qu'il vous faudra. Dès que vous aurez complété cette feuille de travail, vous serez bien placé pour développer votre plan.

Votre *Schéma directeur pour avoir un club plus fort* exprimera chaque but sous forme d'actions précises à compléter. En outre, il décrira le but que l'on recherche (déclaration d'objectif), comment l'atteindre (étapes concrètes), à quel moment chaque étape sera complétée, qui sera chargée de chaque étape et comment vous saurez que chaque étape a été complétée. La [feuille de travail de plan d'action](#) est un outil dont vous pourrez vous servir pour développer un plan pour réaliser chaque but. Pris ensemble, les plans pour chaque but constituent votre *Schéma directeur pour avoir un club plus fort*.

En plus des effectifs du club, le LCI offre une variété de ressources et d'outils pour vous aider à EVALUER la situation de votre club, à FIXER DES BUTS et à DEVELOPPER VOTRE SCHEMA DIRECTEUR POUR AVOIR UN CLUB PLUS FORT : Les liens se trouvent ci-dessous

EVALUER

[Évaluation de la santé du club](#)

[Que pensez-vous de votre club ?](#)

[Évaluation des besoins de la communauté](#)

[Planification des projets](#)

[Campagnes mondiales d'actions sociales](#)

[100 idées de projets communautaires tout simples](#)

[Processus d'excellence de club](#)

[Règles de conduite du LCI](#)

[Guide des relations publiques Lions](#)

[Votre Club, à votre manière !, Adapter les réunions de votre club à vos préférences](#)

DEVELOPPER VOTRE SCHEMA DIRECTEUR POUR AVOIR UN CLUB PLUS FORT

[Schéma directeur pour avoir un club plus fort](#)

[Feuille de travail du processus de planification](#)

[Schéma directeur pour avoir un club plus fort](#)

[Feuille de travail de plan d'action](#)

[Processus d'excellence de club \(PEC\)](#)

[Centre de ressources pour les responsables](#)

[Site Internet du LCI](#)

FIXER DES BUTS

[Cours en ligne sur la définition des buts](#)

[Schéma directeur pour avoir un club plus fort Formulaire de déclaration de buts](#)

[Conditions d'obtention de la récompense d'excellence de club](#)

[Site Internet du LCI](#)



CONCRÉTISER VOTRE SCHÉMA DIRECTEUR

Félicitations d'avoir créé un *Schéma directeur pour avoir un club plus fort*.

L'investissement que vous avez fait en mettant au point un plan clairement défini, basé sur l'évaluation faite par les membres du club de la situation et de la valeur du club pour la communauté et pour les membres eux-mêmes, vaut bien l'effort, tant que le plan sera mis en oeuvre !

Ne manquez pas de communiquer votre Schéma directeur avec tous les membres de votre club pour qu'ils soient conscients des objectifs du club et de leur rôle en les réalisant. Tenez vos engagements en ce qui concerne votre plan et faites les démarches nécessaires pour progresser et atteindre vos buts.

Encore une fois, il est très important, pour la santé et le dynamisme du club, que ses membres tiennent à coeur sincèrement les actions humanitaires du club – si vous cultivez cet engagement de leur part, votre *Schéma directeur pour avoir un club plus fort* obtiendra des résultats inespérés.

Il est aussi indispensable d'évaluer régulièrement votre plan. Celui-ci pourrait avoir besoin d'être révisé au fur et à mesure que les circonstances changeront. La création du tout premier schéma directeur n'est qu'un début. Maintenez sa vitalité et son utilité en mesurant les progrès et en sollicitant systématiquement la réaction des membres du club. C'est ainsi que vous obtiendrez les résultats voulus.

En outre, pour réussir, il est essentiel que les équipes d'officiels de club subséquentes évaluent les besoins, mesurent les progrès et mettent à jour le schéma directeur selon le besoin. Les questions auxquelles vous aviez pensé au début, concernant les quatre dimensions fondamentales du fonctionnement de club, du service, de la formation des responsables et du recrutement, serviront de guide pendant le processus d'évaluation.

Votre *Schéma directeur pour avoir un club plus fort* fournit une "carte routière" qui mène à une valeur accrue dans la communauté et à la plus grande satisfaction des membres. Les trois étapes toutes simples fournissent une approche pratique permettant d'améliorer ce qui marche déjà, de supprimer ce qui est devenu obsolète et de lancer de nouvelles initiatives. En préparant un *Schéma directeur pour avoir un club plus fort*, en vous engageant à le concrétiser, en le modifiant régulièrement, en évaluant les besoins et en perfectionnant les démarches pratiques nécessaires, vous permettrez à votre club d'atteindre ses objectifs à court et à long terme.

Schéma directeur pour un club plus fort - Formulaire de déclaration de buts

Pour optimiser vos chances de réussite, faites participer les membres de votre club à la définition des objectifs stratégiques de votre schéma directeur.

Assurez-vous que les objectifs de votre club répondent aux critères SMART suivants :

SPÉCIFIQUE Un but spécifique a une bien meilleure chance d'être réalisé qu'un but général. Vous pourrez mieux vous concentrer si votre objectif est clair.

MESURABLE Lorsque vous mesurez vos progrès, vous restez sur la bonne voie, respectez vos dates limites et ressentez la satisfaction de réussir, ce qui vous incite à continuer à faire l'effort nécessaire pour atteindre votre but. Si vous ne pouvez pas le mesurer, vous ne pourrez pas le gérer.

ACCESSIBLE Assurez-vous de pouvoir maîtriser la réalisation de votre objectif. Si vous restez impuissant, vous ne réussirez pas.

RÉALISTE Les objectifs doivent être ambitieux, tout en restant réalistes, sous peine de ne jamais les atteindre.

LIMITÉ PAR LE TEMPS Définissez un délai pour l'objectif : la semaine prochaine, dans trois mois, avant la fin de l'année. Le fait d'imposer une date limite vous donne une cible claire vers laquelle vous diriger.

Notez ci-dessous les objectifs que votre club compte réaliser afin d'offrir toujours plus à la communauté et à ses membres (ajoutez d'autres pages si nécessaire).

Formulaire de déclaration des buts

NOM : _____ **DISTRICT :** _____

Œuvres sociales
Croissance de l'effectif
Formation des responsables
Fonctionnement du club

Schéma directeur pour avoir un club plus fort

Feuille de travail du processus de planification

Déclaration de l'objectif

Tâches	Défis/Obstacles	Solutions possibles
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Ressources nécessaires (Les gens)	Ressources nécessaires (Matériel)	
1.	1.	
2.	2.	
3.	3.	
4.	4.	
5.	5.	
6.	6.	
7.	7.	

Schéma directeur pour avoir un club plus fort

Feuille de travail pour le plan d'action

QUOI (Déclaration de but)

COMMENT ? (Etapes à réaliser)	QUAND ? (Date limite pour l'accomplissement de la tâche)	QUI ? (Personne(s) chargée(s) de la tâche)	COMMENT LE SAURONS-NOUS ? (Comment saurons-nous que la tâche a été accomplie ?)



Lions Clubs International

Administration des districts et des clubs
Lions Clubs International
300 W 22ND ST
Oak Brook IL 60523-8842 États-Unis
lionsclubs.org
courriel : districtadministration@lionsclubs.org
Téléphone : 630.571.5466
facebook.com/lionsclubs